



**AEROPUERTO INTERNACIONAL CARACAS**  
**GERENCIA DE SEGURIDAD**  
**DIVISION DE IDENTIFICACION Y CONTROL DE AREA (DICA)**  
**SOLICITUD DE PERMISO TEMPORAL**

**DATOS PERSONALES**

<b>1. APELLIDOS:</b>	<b>2. NOMBRES:</b>
<b>3. CEDULA DE IDENTIDAD:</b>	<b>4. TELEFONO CELULAR:</b>
<b>5. DIRECCION DE HABITACION:</b>	
<b>6. EMPRESA DONDE LABORA:</b>	<b>7. TELEFONO DE OFICINA:</b>
<b>8. CARGO:</b>	<b>9. EMPRESA DONDE REALIZARA EL TRABAJO:</b>
<b>10. TELEFONO:</b>	
<b>11. FUNCIONES ESPECIFICAS A REALIZAR:</b>	

**12. AREAS SOLICITADAS**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="radio"/> 1. PUBLICAS                 | <input type="radio"/> 5. PLATAFORMA INTERNACIONAL ADM.      |
| <input type="radio"/> 2. HANGARES ADMINISTRATIVOS | <input type="radio"/> 6. OMAC Y TALLERES                    |
| <input type="radio"/> 3. HANGARES OPERATIVOS      | <input type="radio"/> 7. EMPRESAS EN ZSR (CULATA)           |
| <input type="radio"/> 4. PLATAFORMA NACIONAL      | <input type="radio"/> 8. PLATAFORMA INTERNACIONAL OPERATIVO |

ANEXAR: 1- SOLICITUD POR ESCRITO DE LA EMPRESA SOLICITANTE DEL PERMISO TEMPORAL. 2- FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CEDULA DE IDENTIDAD O PASAPORTE (VIGENTE). 3- FOTOCOPIA DEL CARNET PARA LA CUAL TRABAJA O CONSTANCIA DE TRABAJO. 4- FACTURA DE PAGO DEL PERMISO TEMPORAL.

NOTA: EN CASO DE REQUERIR MAS TIEMPO PREVISTO, LA EMPRESA O CONCESIONARIO, DEBE TRAMITAR UNA TARJETA DE IDENTIFICACION PVC (PERMANENTE) Y CUMPLIR CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA LA OBTENCION DE ESTE PERMISO.

\_\_\_\_\_  
**13. FIRMA DEL SOLICITANTE**

\_\_\_\_\_  
**14. SELLO EMPRESA**

\_\_\_\_\_  
**15. FIRMA AUTORIZADA EMPRESA**

\_\_\_\_\_  
**16. FIRMA JEFE DICA**

\_\_\_\_\_  
**17. FIRMA JEFE DE SEGURIDAD**